WEWNĘTRZNY SYSTEM ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA NA WYDZIALE SZTUKI UNIWERSYTETU JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH	**PROCEDURA nr WSZJK-WS/7**
WSPÓŁPRACA Z OTOCZENIEM ZEWNĘTRZNYM	**14.05.2020** data wprowadzenia **24.09.2026** data modyfikacji …… nr modyfikacji

1. Podstawy prawne:

1.1. Przepisy prawa powszechnie obowiązującego:

a) Rozporządzenie MNiSW z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 1207 z późn. zm.)

b) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.)

c) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 453)

d) Rozporządzenie MNiSW z dnia 12 września 2018 r. w sprawie kryteriów oceny programowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1787)

e) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)

f) Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902)

1.2. Wewnętrzne akty normatywne:

a) Regulamin studiów Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach. Uchwała nr 29/2026 Senatu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 30 kwietnia 2026 r. (wchodząca w życie 1 października 2026 r.)

b) Regulamin Organizacyjny Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach – Zarządzenie nr 165/2025 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 1 października 2025 r. z późn. zm.

c) Procedura Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na poziomie ogólnouczelnianym nr WSZJK-W/1 w zakresie tworzenia i zaprzestania prowadzenia studiów wyższych i studiów podyplomowych oraz modyfikowania programów tych studiów

d) Uchwała nr 96/2025 Senatu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 25 września 2025 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia; Zarządzenie nr 166/2025 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 1 października 2025 r. w sprawie określenia zasad wprowadzania procedur obowiązujących w ramach Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

e) Zarządzenie nr 167/2025 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 1 października 2025 r. w sprawie określenia szczegółowych zadań Uniwersyteckiej Komisji ds. Kształcenia, wydziałowych komisji ds. kształcenia / Komisji ds. Kształcenia w Filii oraz zespołów działających w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

f) Zarządzenie Nr 53/2018 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 24 sierpnia

2018 roku w sprawie ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach

g) Regulamin Organizacyjny Wydziału Sztuki, zatwierdzony Zarządzeniem nr 85/2026 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 15 maja 2026 r. Regulamin studiów podyplomowych Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach – Uchwała nr 24/2026 Senatu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 26 marca 2026 r.

h) Regulaminy Organizacyjne Instytutu Sztuk Wizualnych i Instytutu Muzyki

2. Przedmiot i cel procedury:

Przedmiotem procedury jest określenie metod współpracy z interesariuszami zewnętrznymi jednostki w zakresie podnoszenia jakości kształcenia. Celem procedury jest uregulowanie i intensyfikacja form współdziałania. Procedura swoimi ramami obejmuje wszystkie kierunki i formy kształcenia na Wydziale Sztuki.

3. Podmiot procedury:

Procedura obejmuje wszystkich interesariuszy wewnętrznych jednostki, tj. studentów, nauczycieli akademickich, obsługę administracyjną oraz interesariuszy zewnętrznych – przedstawicieli otoczenia

społeczno-gospodarczego, dla których kształcenie w obszarze dyscyplin reprezentowanych na Wydziale Sztuki ma kluczowe znaczenie.

4. Definicje:

4.1. Interesariusz zewnętrzny – niezależna instytucja lub osoba, wyrażająca opinie na temat procesów kształcenia na Wydziale Sztuki, mogąca mieć wpływ na programy kształcenia i/lub zadania dydaktyczne realizowane na Wydziale.

4.2. Interesariusz wewnętrzny – ciało kolegialne wchodzące w skład Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia lub osoba pozostająca w trakcie procesu kształcenia na Wydziale Sztuki (studenci, Wydziałowa Rada Samorządu Studentów, uczestnicy studiów podyplomowych) wyrażająca opinie na temat procesów kształcenia na Wydziale Sztuki, mogące mieć wpływ na programy kształcenia realizowane w jednostce.

4.3. Rada Interesariuszy Wydziału Sztuki – działający przy Dziekanie doradczy zespół interesariuszy.

5.Sposób postępowania:

5.1.Osoby odpowiedzialne:

Dziekan

- powołanie członków Rady Interesariuszy,
- zwoływanie posiedzeń Rady przynajmniej raz w semestrze Prorektor ds. Kształcenia
- zatwierdzenie składów Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia, Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia, których członkami są przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego Pracownik administracyjny Dziekanatu Wydziału Sztuki
- prowadzenie dokumentacji Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia, Kierunkowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, Rady Interesariuszy Wydziału Sztuki Wydziałowa Komisja ds. Kształcenia, Rada Wydziału
- wyrażanie opinii w sprawie powołania przez Dziekana Rady Interesariuszy Prodziekan ds. kształcenia
- koordynacja współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym Prodziekan ds. naukowych i współpracy z zagranicą
- koordynacja współpracy z zagranicznymi partnerami naukowymi, artystycznymi i dydaktycznymi w zakresie związanym z jakością kształcenia Przewodniczący WKK / Koordynatorzy KZJK / Koordynator ZEJK
- przekazanie ustaleń Rady pod obrady Komisji / Zespołów,
- pozyskiwanie interesariuszy zewnętrznych, aktualizacja listy interesariuszy, wprowadzanie zmian w programach studiów, ofercie dydaktycznej jednostki,
- bezpośrednia współpraca z interesariuszami zewnętrznymi będącymi członkami Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia / Kierunkowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, Zespołu ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia

5.2. Dokumenty mające bezpośredni związek z Procedurą

Załącznik nr 1. Wzór listu intencyjnego dotyczącego podjęcia współpracy z przedstawicielem otoczenia społeczno-gospodarczego

Załącznik nr 2. Wzór porozumienia pomiędzy Wydziałem Sztuki oraz przedstawicielem otoczenia społeczno-gospodarczego

5.3. Porządek postępowania w zakresie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym

Lp.	Przedmiot postępowania w zakresie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym	Osoba/osoby odpowiedzialne
1.	- powołanie członków Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia, Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia, będących przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego na zasadach określonych procedurą Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia - powołanie członków Rady Interesariuszy. Interesariusze zewnętrzni związani z otoczeniem gospodarczym powoływani są spośród różnorodnych pracodawców zatrudniających absolwentów Wydziału Sztuki lub instytucji współpracujących z Wydziałem w ramach realizacji zadań dydaktycznych (np. w ramach praktyk studenckich objętych i staży nieobjętych programem studiów). W składzie Rady reprezentowani są interesariusze wszystkich kierunków studiów realizowanych na Wydziale Sztuki, zatrudnieni na zróżnicowanych stanowiskach, co zapewnia zróżnicowanie poglądów i opinii. Skład Rady Interesariuszy Wydziału Sztuki obejmuje minimum trzech reprezentantów otoczenia społeczno- gospodarczego właściwych dla każdego z kierunków realizowanych w jednostce. członkiem Rady Interesariuszy Wydziału Sztuki może być interesariusz zewnętrzny zaangażowany również w prace Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia, Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia.	• Prorektor ds. Kształcenia • Dziekan • Wydziałowa Komisja ds. Kształcenia • Rada Wydziału
2.	- opracowanie harmonogramu spotkań i prac Rady Interesariuszy Wydziału Sztuki, związanych z podnoszeniem jakości kształcenia w jednostce	• Prodziekan ds. Kształcenia
3.	- opracowanie harmonogramu spotkań i prac Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia, Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia, będących	• Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia

Lp.	Przedmiot postępowania w zakresie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym	Osoba/osoby odpowiedzialne
	przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego	
4.	- opiniowanie programów nowotworzonych kierunków studiów, - opiniowanie modyfikacji programów studiów kierunków prowadzonych w jednostce, - proponowanie korekt w programach studiów w zakresie zakładanych efektów uczenia się, treści i celów kształcenia, - monitorowanie procesu osiągania efektów uczenia się, - organizacja Dni Jakości Kształcenia na poziomie wydziałowym	• Wydziałowa Komisja ds. Kształcenia • Kierunkowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia
5.	- przekazywanie opinii na temat przygotowania merytorycznego i umiejętności absolwentów Wydziału Sztuki, - walidacja efektów uczenia się osiąganych w ramach kształcenia prowadzonego w różnych formach, w tym studiach podyplomowych i kursach kwalifikacyjnych, - proponowanie korekt w programach studiów w zakresie zakładanych efektów uczenia się, treści i celów kształcenia różnych form, w tym studiach podyplomowych i kursach kwalifikacyjnych, - przygotowanie i prowadzenie okazjonalnych działań z zakresu podnoszenia jakości kształcenia oraz wspomagania procesu uczenia się studentów kierunków studiów, słuchaczy studiów podyplomowych i kursów kwalifikacyjnych prowadzonych w jednostce pod patronatem Dziekana: wizyt studyjnych, prezentacji, warsztatów, konferencji, kampanii promocyjnych, wystaw, koncertów i innych projektów artystycznych, itp. - opiniowanie procesu organizacji, przebiegu i efektów praktyk zawodowych objętych i nieobjętych programem studiów, w tym staży zawodowych,	• Rada Interesariuszy Wydziału Sztuki
6.	Zwoływanie posiedzeń Rady Interesariuszy Wydziału Sztuki przynajmniej raz w semestrze	• Dziekan
7.	Kontakt z członkami Rady i interesariuszami nie będącymi członkami Rady, rozsyłanie zaproszeń i ankiet, dokumentowanie posiedzeń, przygotowywanie raportów, przekazywanie ustaleń Rady przewodniczącym Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia, Zespołu ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia, Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia.	• Prodziekan ds. Kształcenia
8.	Opinie i propozycje Rady Interesariuszy Wydziału Sztuki zostają poddane analizie w ramach pracy Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia i brane są pod uwagę w procesie podnoszenia jakości kształcenia w ramach kierunków studiów i innych form działalności dydaktycznej prowadzonych w jednostce	• Wydziałowa Komisja ds. Kształcenia • Kierunkowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia
9.	Dokumentacja posiedzeń Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia, w których udział biorą przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego przechowywana jest w Dziekanacie	• Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia
10.	Dokumentacja posiedzeń Kierunkowych Zespołów ds.Jakości Kształcenia, w których udział biorą przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego przechowywana jest w Sekretariatach jednostek, w których prowadzone jest kształcenie na konkretnym kierunku studiów lub innej formie kształcenia	• Koordynatorzy Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia
11.	Dokumentacja posiedzeń Rady przechowywana jest w Dziekanacie. Współpraca z otoczeniem zewnętrznym może być formalizowana pod postacią umów np. na wykonanie zajęć dydaktycznych lub porozumień czy listów intencyjnych.	• Prodziekan ds. Kształcenia