UNIWERSYTET JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH
WYDZIAŁ SZTUKI

REGULAMIN ORGANIZACJI I PRZEBIEGU PRAKTYKI ZAWODOWEJ
na studiach podyplomowych
„Arteterapia. Terapia sztukami ekspresyjnymi"

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady organizacji, realizacji, dokumentowania i zaliczania praktyki zawodowej na studiach podyplomowych „Arteterapia. Terapia sztukami ekspresyjnymi", prowadzonych na Wydziale Sztuki Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.
2. Praktyka zawodowa stanowi integralny element programu studiów i jest realizowana zgodnie z programem studiów, kartą zajęć „Praktyka", przypisanymi efektami uczenia się oraz przepisami obowiązującymi w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach.
3. Praktyka realizowana jest w trzecim semestrze studiów w wymiarze 30 godzin dydaktycznych i odpowiada 5 punktom ECTS.
4. Jedna godzina dydaktyczna praktyki trwa 45 minut.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się Zarządzenie nr 122/2025 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 3 lipca 2025 r. w sprawie praktyk zawodowych dla studentów oraz uczestników studiów podyplomowych Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, z późniejszymi zmianami, a także inne obowiązujące akty wewnętrzne UJK.

§ 2
Cele praktyki

1. Celem praktyki jest umożliwienie uczestnikowi studiów podyplomowych wykorzystania wiedzy i umiejętności zdobytych w toku kształcenia w rzeczywistym środowisku pracy oraz rozwijanie kompetencji potrzebnych do odpowiedzialnego prowadzenia działań arteterapeutycznych o charakterze wspierającym, rozwojowym i profilaktycznym.
2. Praktyka służy w szczególności:
   a) poznaniu organizacji, specyfiki i zasad funkcjonowania instytucji lub podmiotu, w którym realizowane są działania arteterapeutyczne, społeczno-artystyczne, terapeutyczno-rozwojowe lub wspierające;
   b) obserwacji sposobów budowania relacji z uczestnikami oraz organizowania pracy indywidualnej i grupowej;
   c) rozwijaniu umiejętności doboru środków artystycznych i modalności ekspresyjnych do potrzeb, możliwości i sytuacji uczestników;
   d) rozwijaniu umiejętności projektowania, współprowadzenia lub prowadzenia wybranych elementów działań arteterapeutycznych pod opieką osoby odpowiedzialnej za przebieg praktyki;
   e) poznaniu zasad dokumentowania i ewaluacji procesu oraz wykorzystywania obserwacji i informacji zwrotnej do refleksji nad prowadzonym działaniem;
   f) kształtowaniu odpowiedzialności etycznej, świadomości granic własnych kompetencji, umiejętności współpracy oraz komunikacji w środowisku interdyscyplinarnym.

§ 3
Miejsce i formy realizacji praktyki

1. Praktyka odbywa się w podmiotach umożliwiających realizację celów i efektów uczenia się przypisanych praktyce, z którymi Uniwersytet zawarł wymagane porozumienie lub umowę, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami UJK.
2. Praktyka może być realizowana w szczególności w instytucjach kultury, organizacjach pozarządowych, placówkach wsparcia środowiskowego i pomocy społecznej, ośrodkach rehabilitacyjnych, terapeutycznych i profilaktycznych, placówkach opiekuńczych, pracowniach arteterapeutycznych oraz innych podmiotach prowadzących działania zgodne z profilem studiów podyplomowych.
3. Miejsce praktyki powinno zapewniać możliwość uczestniczenia w działaniach odpowiadających profilowi studiów podyplomowych oraz bezpieczne i etyczne warunki ich realizacji.
4. Praktyka może być realizowana jako praktyka zorganizowana przez Uczelnię albo indywidualnie w miejscu wskazanym przez uczestnika studiów podyplomowych i zaakceptowanym zgodnie z zasadami obowiązującymi w UJK.
5. Na zasadach określonych w przepisach UJK praktyka może być zaliczona również na podstawie pracy zawodowej, wolontariatu, stażu, prowadzonej działalności gospodarczej, praktyki realizowanej samodzielnie przez uczestnika studiów podyplomowych lub praktyki absolwenckiej, jeżeli dana aktywność jest realizowana w czasie trwania studiów, jej wymiar odpowiada wymiarowi praktyki określonemu w programie studiów oraz umożliwia realizację programu praktyki i osiągnięcie przypisanych jej efektów uczenia się.
6. Praktyka może być realizowana w kraju lub za granicą, pod warunkiem spełnienia wymagań programu praktyki oraz obowiązujących w UJK zasad organizacji praktyk zagranicznych.

§ 4
Organizacja i opieka nad praktyką

1. Organizację i nadzór merytoryczny nad praktyką sprawuje kierunkowy opiekun praktyk wyznaczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w Uniwersytecie.
2. Do zadań kierunkowego opiekuna praktyk należy w szczególności:
   a) przedstawienie uczestnikom studiów podyplomowych celów, zasad organizacji, warunków zaliczenia i wymaganej dokumentacji praktyki;
   b) akceptacja miejsca i zakresu praktyki oraz współpraca z podmiotem przyjmującym;
   c) ustalenie, w razie potrzeby, indywidualnego programu praktyki;
   d) monitorowanie prawidłowości przebiegu praktyki i podejmowanie działań w przypadku wystąpienia nieprawidłowości;
   e) weryfikacja dokumentacji oraz dokonanie zaliczenia i wystawienie oceny.
3. Opiekun praktyki z ramienia podmiotu przyjmującego powinien spełniać wymagania dotyczące wykształcenia i doświadczenia zawodowego określone w obowiązujących przepisach UJK dotyczących praktyk zawodowych.
4. Zakres zadań powierzanych uczestnikowi powinien odpowiadać jego przygotowaniu, celom praktyki oraz granicom kompetencji wynikającym z charakteru studiów.

§ 5
Ramowy program i przebieg praktyki

1. Ramowy program praktyki wynika z programu studiów i karty zajęć „Praktyka" oraz służy osiągnięciu przypisanych praktyce efektów uczenia się.
2. Program praktyki powinien umożliwiać realizację zadań dostosowanych do specyfiki podmiotu przyjmującego i obejmować, odpowiednio do warunków praktyki:
   a) zapoznanie się z profilem działalności, organizacją pracy, zasadami bezpieczeństwa, ochrony danych i standardami etycznymi obowiązującymi w miejscu odbywania praktyki;
   b) obserwację działań prowadzonych z osobami lub grupami korzystającymi ze wsparcia danej instytucji;
   c) udział w planowaniu i przygotowywaniu działań oraz doborze środków i materiałów artystycznych;
   d) współuczestniczenie w prowadzeniu procesu lub realizację wybranych elementów działania pod opieką osoby odpowiedzialnej za praktykę;
   e) obserwację i analizę komunikacji, relacji oraz dynamiki procesu, z poszanowaniem podmiotowości i prywatności uczestników;
   f) udział w dokumentowaniu, omawianiu i ewaluacji działań, w zakresie dopuszczalnym przez podmiot przyjmujący i zgodnym z zasadami ochrony danych;
   g) refleksję nad własną rolą, sposobem działania, granicami kompetencji oraz możliwymi kierunkami dalszego rozwoju zawodowego.
3. Praktyka nie uprawnia uczestnika do samodzielnego podejmowania czynności zastrzeżonych przepisami prawa dla zawodów regulowanych ani do wykonywania świadczeń klinicznych, do których nie posiada on odrębnych kwalifikacji.

§ 6
Obowiązki uczestnika praktyki

3. Uczestnik odbywający praktykę w kontakcie z małoletnimi podlega przed skierowaniem na praktykę weryfikacji zgodnie z obowiązującymi w Uniwersytecie standardami ochrony małoletnich.
4. W przypadku nieobecności uczestnik zobowiązany jest do odrobienia niezrealizowanych godzin w terminie uzgodnionym z podmiotem przyjmującym i kierunkowym opiekunem praktyk.

§ 7
Dokumentowanie, hospitacja i zaliczenie praktyki

1. Podstawę zaliczenia praktyki stanowi realizacja pełnego wymiaru godzin i zadań określonych programem praktyki oraz osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się.
2. Podstawę dokumentowania praktyki stanowi karta informacyjna (sprawozdanie) z przebiegu praktyki sporządzona według aktualnego wzoru obowiązującego w UJK oraz w zależności od formy realizacji praktyki, inne dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami UJK.
3. Kierunkowy opiekun praktyk może wymagać krótkiej refleksji uczestnika studiów podyplomowych dotyczącej osiągniętych efektów uczenia się, jeżeli nie została ona ujęta w obowiązującej karcie informacyjnej lub innym wymaganym dokumencie.
4. W przypadku zaliczenia praktyki na podstawie pracy zawodowej, wolontariatu, stażu, prowadzonej działalności gospodarczej, praktyki realizowanej samodzielnie przez uczestnika studiów podyplomowych

lub praktyki absolwenckiej, uczestnik studiów podyplomowych przedkłada dokumenty wymagane przepisami UJK, pozwalające zweryfikować okres, wymiar godzin, zakres wykonywanych czynności oraz zgodność z programem praktyki i przypisanymi efektami uczenia się.
5. Praktyka może podlegać hospitacji na zasadach określonych w obowiązujących przepisach UJK oraz procedurach Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Sztuki.
6. Praktyka podlega zaliczeniu na ocenę według skali obowiązującej w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach: 2,0 - niedostateczny; 3,0 - dostateczny; 3,5 - dostateczny plus; 4,0 - dobry; 4,5 - dobry plus; 5,0 - bardzo dobry.
7. Przy ustalaniu oceny uwzględnia się w szczególności stopień realizacji programu praktyki, opinię opiekuna z ramienia podmiotu przyjmującego, rzetelność wykonywania powierzonych zadań, postawę etyczną i zawodową, jakość prowadzonej dokumentacji oraz zdolność do refleksji nad własnym działaniem.
8. Niezaliczenie praktyki jest równoznaczne z niezaliczeniem zajęć „Praktyka" przewidzianych w programie studiów.
9. Zaliczenie praktyki jest warunkiem ukończenia studiów podyplomowych.

§ 8
Postanowienia końcowe

1. Koszty związane z dojazdem, wyżywieniem, zakwaterowaniem, ubezpieczeniem oraz innymi obowiązkami uczestnika praktyki ponosi uczestnik, chyba że odrębne przepisy lub zawarte umowy stanowią inaczej.
2. Zasady zawierania porozumień i umów, ewentualnej odpłatności za organizację praktyki, hospitacji oraz obiegu dokumentacji określają obowiązujące przepisy Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia.