


<p style="text-align: center;"><b>WEWNĘTRZNY SYSTEM ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA NA WYDZIALE SZTUKI UNIwersYTETU JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH</b></p>	 <p style="text-align: right;">Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach Wydział Sztuki</p> <p style="text-align: center;"><b>PROCEDURA nr WSZJK-WS/7</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>WSPÓŁPRACA Z OTOCZENIEM ZEWNĘTRZNYM</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>30.06.2022</b> data wprowadzenia</p> <p style="text-align: center;">04.05.2023 data modyfikacji</p> <p style="text-align: center;">..... nr modyfikacji</p>

## 1. Podstawy prawne:

### 1.1. Przepisy prawa powszechnie obowiązującego:

- a) Rozporządzenie MNiSW z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. 2018 poz. 1861 z późn. zm.)
- b) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz. 1668 z późn. zm.)
- c) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz.U. 2019, poz. 1450)
- d) Rozporządzenie MNiSW z dnia 12 września 2018r. w sprawie kryteriów oceny programowej (Dz.U.2018 poz. 1787)
- e) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019, poz. 1781)
- f) Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2019, poz.1429)

### 1.2. Wewnętrzne akty normatywne:

- a) Regulamin studiów Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach. Uchwała nr 22/2022 Senatu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 21 marca 2022 r.
- b) Regulamin Organizacyjny Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach. Zarządzenie nr 37/2023 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 23 lutego 2023 r.
- c) Procedura Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na poziomie ogólnouczelnianym nr WSZJK-W/1 w zakresie tworzenia i zaprzestania prowadzenia studiów wyższych i studiów podyplomowych oraz modyfikowania programów tych studiów
- d) Uchwała Senatu Nr 245/2019 Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 31 października 2019 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia z późn. zm.
- e) Zarządzenie Nr 113/2019 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 4 listopada 2019 r. z późn. zmianami w sprawie określenia szczegółowych zadań Uniwersyteckiej Komisji ds. Kształcenia, wydziałowych komisji ds. kształcenia/komisji ds. kształcenia w filiach oraz zespołów działających na poziomie uczelni i wydziałów/filii w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia
- f) Zarządzenie Nr 53/2018 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 24 sierpnia 2018 roku w sprawie ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach
- g) Regulamin Organizacyjny Wydziału Sztuki
- h) Regulaminy Organizacyjne Instytutu Sztuk Wizualnych i Instytutu Muzyki

## 2. Przedmiot i cel procedury:

Przedmiotem procedury jest określenie metod współpracy z interesariuszami zewnętrznymi jednostki w zakresie podnoszenia jakości kształcenia. Celem procedury jest uregulowanie i intensyfikacja form współdziałania. Procedura swoimi ramami obejmuje wszystkie kierunki i formy kształcenia na Wydziale Sztuki.

## 3. Podmiot procedury:

Procedura obejmuje wszystkich interesariuszy wewnętrznych jednostki, tj. studentów, nauczycieli akademickich, obsługę administracyjną oraz interesariuszy zewnętrznych – przedstawicieli otoczenia

społeczno-gospodarczego, dla których kształcenie w obszarze dyscyplin reprezentowanych na Wydziale Sztuki ma kluczowe znaczenie.

#### 4. Definicje:

4.1. Interesariusz zewnętrzny – niezależna instytucja lub osoba, wyrażająca opinie na temat procesów kształcenia na Wydziale Sztuki, mogąca mieć wpływ na programy kształcenia i/lub zadania dydaktyczne realizowane na Wydziale.

4.2. Interesariusz wewnętrzny – ciało kolegialne wchodzące w skład Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia lub osoba pozostająca w trakcie procesu kształcenia na Wydziale Sztuki (studenci, doktoranci, Wydziałowa Rada Samorządu Studentów) wyrażająca opinie na temat procesów kształcenia na Wydziale Sztuki, mogące mieć wpływ na programy kształcenia realizowane w jednostce.

4.3. Rada Interesariuszy Wydziału Sztuki – działający przy Dziekanie doradczy zespół interesariuszy.

#### 5. Sposób postępowania:

##### 5.1. Osoby odpowiedzialne:

###### Dziekan

- powołanie członków Rady Interesariuszy,
- zwoływanie posiedzeń Rady przynajmniej raz w semestrze

###### Prorektor ds. Kształcenia

- zatwierdzenie składów Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia, Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia, których członkami są przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego

###### Pracownik administracyjny Dziekanatu Wydziału Sztuki

- prowadzenie dokumentacji Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia, Kierunkowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, Rady Interesariuszy Wydziału Sztuki

###### Wydziałowa Komisja ds. Kształcenia, Rada Wydziału

- wyrażanie opinii w sprawie powołania przez Dziekana Rady Interesariuszy

###### Prodziekan ds. Kształcenia i Współpracy z Zagranicą

- koordynacja współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym

###### Przewodniczący WKK / Koordynatorzy KZJK / Koordynator ZEJK

- przekazanie ustaleń Rady pod obrady Komisji / Zespołów,
- pozyskiwanie interesariuszy zewnętrznych, aktualizacja listy interesariuszy, wprowadzanie zmian w programach studiów, ofercie dydaktycznej jednostki,
- bezpośrednia współpraca z interesariuszami zewnętrznymi będącymi członkami Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia / Kierunkowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, Zespołu ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia

##### 5.2. Dokumenty mające bezpośredni związek z Procedurą

Załącznik nr 1. Wzór listu intencyjnego dotyczącego podjęcia współpracy z przedstawicielem otoczenia społeczno-gospodarczego

Załącznik nr 2. Wzór porozumienia pomiędzy Wydziałem Sztuki oraz przedstawicielem otoczenia społeczno-gospodarczego

##### 5.3. Porządek postępowania w zakresie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym

Lp.	Przedmiot postępowania w zakresie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym	Osoba/osoby odpowiedzialne
1.	- powołanie członków Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia, Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia, będących przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego na zasadach określonych procedurą Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prorektor ds. Kształcenia</li><li>• Dziekan</li><li>• Wydziałowa Komisja ds. Kształcenia</li><li>• Rada Wydziału</li></ul>

	<p>- powołanie członków Rady Interesariuszy</p> <p>Interesariusze zewnętrzni związani z otoczeniem gospodarczym powoływani są spośród różnorodnych pracodawców zatrudniających absolwentów Wydziału Sztuki lub instytucji współpracujących z Wydziałem w ramach realizacji zadań dydaktycznych (np. w ramach praktyk studenckich objętych i staży nieobjętych programem studiów). W składzie Rady reprezentowani są interesariusze wszystkich kierunków studiów realizowanych na Wydziale Sztuki, zatrudnieni na różnicowanych stanowiskach, co zapewnia różnicowanie poglądów i opinii.</p> <p>Skład Rady Interesariuszy Wydziału Sztuki obejmuje minimum trzech reprezentantów otoczenia społeczno-gospodarczego właściwych dla każdego z kierunków realizowanych w jednostce.</p> <p>Członkiem Rady Interesariuszy Wydziału Sztuki może być interesariusz zewnętrzny zaangażowany również w prace Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia, Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dziekan</li> <li>• Wydziałowa Komisja ds. Kształcenia</li> <li>• Rada Wydziału</li> </ul>
2.	- opracowanie harmonogramu spotkań i prac Rady Interesariuszy Wydziału Sztuki, związanych z podnoszeniem jakości kształcenia w jednostce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prodziekan ds. Kształcenia i Współpracy z Zagranicą</li> </ul>
3.	- opracowanie harmonogramu spotkań i prac Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia, Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia, będących przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia</li> </ul>
4.	<p>- opiniowanie programów nowotworzonych kierunków studiów,</p> <p>- opiniowanie modyfikacji programów studiów kierunków prowadzonych w jednostce,</p> <p>- proponowanie korekt w programach studiów w zakresie zakładanych efektów uczenia się, treści i celów kształcenia,</p> <p>- monitorowanie procesu osiągania efektów uczenia się,</p> <p>- organizacja Dni Jakości Kształcenia na poziomie wydziałowym</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wydziałowa Komisja ds. Kształcenia</li> <li>• Kierunkowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia</li> </ul>
5.	<p>- przekazywanie opinii na temat przygotowania merytorycznego i umiejętności absolwentów Wydziału Sztuki,</p> <p>- walidacja efektów uczenia się osiąganych w ramach kształcenia prowadzonego w różnych formach, w tym studiach podyplomowych i kursach kwalifikacyjnych,</p> <p>- proponowanie korekt w programach studiów w zakresie zakładanych efektów uczenia się, treści i celów kształcenia różnych form, w tym studiach podyplomowych i kursach kwalifikacyjnych,</p> <p>- przygotowanie i prowadzenie okazjonalnych działań z</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rada Interesariuszy Wydziału Sztuki</li> </ul>

	zakresu podnoszenia jakości kształcenia oraz wspomaganie procesu uczenia się studentów kierunków studiów, słuchaczy studiów podyplomowych i kursów kwalifikacyjnych prowadzonych w jednostce pod patronatem Dziekana: wizyt studyjnych, prezentacji, warsztatów, konferencji, kampanii promocyjnych, wystaw, koncertów i innych projektów artystycznych, itp. - opiniowanie procesu organizacji, przebiegu i efektów praktyk zawodowych objętych i nieobjętych programem studiów, w tym staży zawodowych,	
6.	Zwoływanie posiedzeń Rady Interesariuszy Wydziału Sztuki przynajmniej raz w semestrze	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dziekan</li> </ul>
7.	Kontakt z członkami Rady i interesariuszami nie będącymi członkami Rady, rozsyłanie zaproszeń i ankiet, dokumentowanie posiedzeń, przygotowywanie raportów, przekazywanie ustaleń Rady przewodniczącym Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia, Zespołu ds. Ewaluacji Jakości Kształcenia, Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prodziekan ds. Kształcenia i Współpracy z Zagranicą</li> </ul>
8.	Opinie i propozycje Rady Interesariuszy Wydziału Sztuki zostają poddane analizie w ramach pracy Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia i brane są pod uwagę w procesie podnoszenia jakości kształcenia w ramach kierunków studiów i innych form działalności dydaktycznej prowadzonych w jednostce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wydziałowa Komisja ds. Kształcenia</li> <li>• Kierunkowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia</li> </ul>
9.	Dokumentacja posiedzeń Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia, w których udział biorą przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego przechowywana jest w Dziekanacie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia</li> </ul>
10.	Dokumentacja posiedzeń Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia, w których udział biorą przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego przechowywana jest w Sekretariatach jednostek, w których prowadzone jest kształcenie na konkretnym kierunku studiów lub innej formie kształcenia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordynatorzy Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia</li> </ul>
11.	Dokumentacja posiedzeń Rady przechowywana jest w Dziekanacie. Współpraca z otoczeniem zewnętrznym może być formalizowana pod postacią umów np. na wykonanie zajęć dydaktycznych lub porozumień czy listów intencyjnych.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prodziekan ds. Kształcenia i Współpracy z Zagranicą</li> </ul>